
PRIHLÁŠKA DO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Číslo: Dátum prevzatia:
Prevzal/a:

Meno, priezvisko, titul:

Dátum a miesto narodenia:

Adresa bydliska:.....

Kontaktné údaje: t. č. e-mail:

Ukončené vzdelanie:

Prihlasujem sa do vzdelávacieho programu:

Kurz opatrovania

(požadované vstupné vzdelanie: základné)

cena kurzu od: **340 EUR**

Začiatok vzdelávacieho programu:

Podpísaním tejto prihlášky vyjadrujem súhlas so Záväznými podmienkami realizácie vzdelávacích programov Vzdelávacím zariadením (v prílohe tejto prihlášky), zároveň vyjadrujem súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ich zavedením do vnútorného informačného systému Vzdelávacieho zariadenia za účelom vedenia evidencie.

V dňa..... Podpis

Príloha: fotokópia dokladu o získanom vzdelaní

*Zamestnávateľ (fakturačné údaje):.....

Adresa:.....IČO:.....

Kontakt: č. t.: e-mail:.....

Štatutárny zástupca:..... Podpis/.....

Pečiatka

*Vyplňte v prípade, keď poplatok za vzdelávací program hradí zamestnávateľ

Príloha Prihlášky do vzdelávacieho kurzu:

Záväzné podmienky pre realizáciu vzdelávacích programov v Edu-Help n.o:

(vypracované v súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. – školský zákon, a zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. - zákon o sociálnych službách)

I. Podmienky výučby

- 1) Vzdelávacie zariadenie garantuje kvalitu výučby (vzdelávací program, lektorské zabezpečenie, organizačné a materiálne - technické zabezpečenie vzdelávania).
- 2) Účastníci vzdelávacích programov Vzdelávacieho zariadenia berú na vedomie, že všetky materiály poskytnuté zo strany Vzdelávacieho zariadenia sú predmetom práv duševného vlastníctva; bez akýchkoľvek dohôd a súhlasu zodpovedného zástupcu nie je možné zasahovať do týchto práv a to predovšetkým vyhotovovaním kópií materiálu a ich šírením.
- 3) Pri akreditovaných vzdelávacích programoch Vzdelávacie zariadenie garantuje ich uskutočňovanie podľa schválenej dokumentácie a za takých podmienok, obsahu a rozsahu, za akých bola udelená akreditácia vzdelávacieho programu.
- 4) Vzdelávacie zariadenie vydáva absolventovi akreditovaného vzdelávacieho programu osvedčenie o absolvovaní vzdelávacieho programu s celoštátnou platnosťou.
- 5) Vzdelávacie zariadenie vedie evidenciu vydaných osvedčení o absolvovaní vzdelávacieho programu a na žiadosť absolventa kedykoľvek, napr. v prípade straty vystaví duplikát.
- 6) Maximálny počet účastníkov v rámci jedného vzdelávacieho programu je stanovený na 15 osôb.
- 7) Vzdelávacie zariadenie si vyhradzuje právo neotvoriť vzdelávací program v prípade nedostatočného počtu osôb do kurzu prihlásených alebo z vlastných prevádzkových dôvodov.
- 8) Vzdelávacie zariadenie môže po vzájomnom odsúhlasení z opodstatnených dôvodov zmeniť termín vzdelávacieho programu.
- 9) Vzdelávacie zariadenie si vyhradzuje právo na zmenu lektora počas trvania vzdelávacieho programu.
- 10) V priestoroch realizácie vzdelávacieho programu je zakázané fajčiť a požívať alkoholické nápoje.
- 11) Vzdelávacie zariadenie nenesie hmotnú zodpovednosť za veci, ktoré si poslucháč do vzdelávacieho programu so sebou prinesie.

II. Registrácia do vzdelávacieho programu

- 1) Poslucháč je zaregistrovaný do vzdelávacieho programu na základe riadne vyplnenej a vlastnoručne podpísanej prihlášky, ktorú predloží Vzdelávaciemu zariadeniu.
- 2) Pristúpenie do prebiehajúceho vzdelávacieho programu nie je možné.

III. Poplatok za vzdelávací program a platobné podmienky

- 1) Poplatok za vzdelávací program je uvedený v prihláške do vzdelávacieho programu.
- 2) Úhrada poplatku za vzdelávací program je možná jednou sumou pred zahájením vzdelávacieho programu, najneskôr v posledný deň vzdelávacieho programu.
- 3) Úhrada poplatku za vzdelávací program v splátkach je možná iba so súhlasom zodpovedného zástupcu Vzdelávacieho zariadenia, posledná splátka má byť uhradená najneskôr v posledný deň vzdelávacieho programu.
- 4) Doklad o úhrade poplatku za vzdelávací program je poslucháč povinný predložiť pred začatím vzdelávacieho programu.
- 5) Úhrada poplatku za vzdelávací program je možná po ukončení vzdelávacieho programu v prípade, že poplatok za vzdelávací program pre poslucháča uhrádza jeho zamestnávateľ alebo ÚPSVR SR v rámci RE PAS.

IV. Podmienky vrátenia poplatku za vzdelávací program

- 1) Vzdelávacie zariadenie vráti poslucháčovi poplatok za vzdelávací program v prípade zrušenia vzdelávacieho programu Vzdelávacím zariadením alebo odstúpenia poslucháča od vzdelávacieho programu pred termínom jeho začatia.
- 2) Vymeškávanie výučby zo strany poslucháča nie je dôvodom na pomerné zníženie poplatku za vzdelávací program alebo vrátenie časti poplatku.

V. Vylúčenie poslucháča zo vzdelávacieho programu

- 1) Vzdelávacie zariadenie si vyhradzuje právo vylúčiť poslucháča zo vzdelávacieho programu bez vrátenia zostávajúceho poplatku za vzdelávací program v prípade poškodenia majetku a vybavenia Vzdelávacieho zariadenia, vážneho narušovania vyučovacieho procesu (napríklad arogantné, urážlivé a ponižujúce vystupovanie voči poslucháčom a lektorovi, nekonštruktívna kritika lektora a zvolených vyučovacích metód, stav pod vplyvom alkoholu a omamných látok, verbálne urážanie alebo fyzické napadnutie poslucháčov alebo lektora, sexuálne obťažovanie), neuhradenia poplatku za vzdelávací program v stanovenom termíne.

VI. Doklady o absolvovaní vzdelávacieho programu

- 1) Vzdelávacie zariadenie vystaví nasledovné doklady o absolvovaní kurzu: a) Osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu - po splnení zákonom stanovených podmienok, b) Potvrdenie o absolvovaní vzdelávacieho programu – na žiadosť poslucháča.

VII. Kontrola vzdelávacieho programu a reklamácie

- 1) Kontrolu vzdelávacieho programu vykoná MPSVR SR.
- 2) Reklamácie na kvalitu výučby alebo organizačné zabezpečenie je potrebné podať písomne Vzdelávaciemu zariadeniu.
- 3) Vzdelávacie zariadenie písomne podanú reklamáciu bude riešiť v lehote do 30 dní od jej doručenia.